

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

02 ноября 2016 г.

г. Георгиевск

№ 1110

О регулировании платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского муниципального района

В целях реализации Федеральных законов от 29 декабря 2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь постановлением Правительства Ставропольского края от 29 ноября 2013 г. № 442-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 26.02.2007 № 26-п «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», администрация Георгиевского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок об оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского муниципального района.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Георгиевского муниципального района Ставропольского края:

от 24.10.2014 № 1674 «О регулировании платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими программы дошкольного образования в организациях Георгиевского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность»;

от 03 июля 2015 г. № 776 «О внесении изменений в Порядок об оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за

детьми, осваивающими программы дошкольного образования в организациях Георгиевского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный постановлением администрации Георгиевского муниципального района Ставропольского края от 24.10.2014 № 1674».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Георгиевского муниципального района Ставропольского края Бондареву О.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит обнародованию на официальном сайте Георгиевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий обязанности
главы Георгиевского муниципального района
Ставропольского края



Р.А.Смолянко

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Георгиевского муниципального
района Ставропольского края
от 02 ноября 2016 г. № 1110

ПОРЯДОК

о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Порядок о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского муниципального района (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 июля 2013 г. № 72-кз «Об образовании», постановлением Правительства Ставропольского края от 26.02.2007 № 26-п «О компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования», с изменениями, внесенными постановлением Правительства Ставропольского края от 29.11.2013 г. № 442-п.

1.2. Порядок определяет правила платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Георгиевского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность (далее – ДОО).

2. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ДОО

2.1. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ДОО (далее - родительская плата), устанавливается администрацией Георгиевского муниципального района Ставропольского края.

2.2. Перечень расходов, учитываемых при установлении родительской платы, и расчет родительской платы определяется Методикой расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Георгиевского муниципального района, осуществляющих образовательную деятельность (приложение к настоящему Порядку).

Размер ежемесячной платы за присмотр и уход за детьми в ДОО устанавливается в процентном соотношении к затратам за присмотр и уход на одного ребенка в ДОО и составляет 17,771 процента затрат за присмотр и уход за ребенком в ДОО. Пересмотр процентного соотношения к затратам за присмотр и уход одного ребенка в ДОО (доля родительской платы) производится не чаще одного раза в год путем внесения изменения в настоящий Порядок. Родительская плата, поступившая в ДОО расходуется на приобретение продуктов питания.

2.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация части родительской платы в соответствии с п. 5 ст. 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей ДОО.

2.4. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией плата не взимается.

2.5. Плата с родителей (законных представителей), детей с ограниченными возможностями здоровья, посещающих группы компенсирующей направленности взимается в размере 50 % от установленного размера платы.

2.6. Освобождение от родительской платы производится на основании следующих документов:

письменного заявления родителя (законного представителя);

копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, заверенной в установленном порядке;

копии медицинской справки, подтверждающей факт наличия туберкулезной интоксикации у ребенка, заверенной в установленном порядке;

правоустанавливающие документы, подтверждающие, что ребенок относится к категории детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (ст. 1 ФЗ от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии для детей с ограниченными возможностями здоровья, посещающих группы компенсирующей направленности.

2.7. Заявление и копии необходимых документов, указанных в п. 2.5. настоящего Порядка, родителями (законными представителями) предостав-

ляется в ДОО. Заявление регистрируется в журнале входящей корреспонденции ДОО.

2.8. Заявление об освобождении от родительской платы рассматривается руководителем ДОО в течение 3 рабочих дней. По результатам рассмотрения заявления принимается решение об освобождении от родительской платы или об отказе в освобождении от родительской платы.

2.9. Основаниями для отказа в освобождении от родительской платы, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка, являются:

предоставление неполного перечня документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.10. Родители (законные представители) уведомляются о принятом решении в течение 2 рабочих дней.

2.11. Освобождение от родительской платы или увеличение (в случае наступления обстоятельств, исключающих освобождение от родительской платы) ее размера производится с первого числа месяца, следующего за месяцем представления документов в ДОО.

Освобождение от родительской платы или увеличение ее размера в соответствии с настоящим Порядком оформляются приказом руководителя ДОО.

2.12. Родители (законные представители), не представившие своевременно в ДОО документы, необходимые для освобождения от родительской платы, вносят ее на общих основаниях.

2.13. Пересмотр родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОО в сторону увеличения в пределах нормативов, установленных Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», производится не чаще одного раза в год.

3. Порядок внесения родительской платы

3.1. Родители (законные представители) обязаны ежемесячно вносить родительскую плату в установленном порядке (через отделения банков, электронные платежи и т.д.) и в сроки, предусмотренные договором об образовании между родителями (законными представителями) и ДОО не позднее 10-го числа текущего месяца в порядке 100% предоплаты, с учетом перерасчета за предыдущий месяц. Платежные реквизиты для уплаты родительской платы доводятся до сведения родителей (законных представителей) путем размещения информации в общедоступных местах ДОО, на официальном сайте ДОО, а также включаются в содержание договоров об образовании, заключаемых между ДОО и родителями (законными представителями).

3.2. Внесённая родительская плата за дни непосещения ребёнком ДОО, согласно договору об образовании между родителями (законными представителями) и ДОО учитывается за следующий месяц.

3.3. Излишне начисленная (вследствие счетной ошибки и т.п.) и внесенная сумма родительской платы на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа руководителя ДОО засчитывается в счет родительской платы, взимаемой за следующий месяц посещения ребенком ДОО.

Ответственность за своевременное поступление родительской платы и ее целевое расходование несет руководитель ДОО.

3.4. Порядок взыскания задолженности с родителей в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского муниципального района

МЕТОДИКА

расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского муниципального района

1. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях Георгиевского муниципального района (далее – соответственно родительская плата и ДОО), устанавливается в целом по Георгиевскому муниципальному району.

1.1. Родительская плата определяется исходя из:

1.1.1. уточненных плановых расходов ДОО текущего года по состоянию на 01 октября, за исключением расходов не входящих в перечень затрат.

1.1.2. фактического количества обучающихся ДОО по состоянию на 01 сентября текущего года.

1.1.3. планового количества месяцев посещения обучающихся ДОО в течение года.

1.2. Родительская плата в ДОО определяется по следующей формуле:

$R_{пл} = З_{пл} / Фд / Фмес * N$ где,

$R_{пл}$ – размер родительской платы;

$З_{пл}$ – уточненные плановые расходы ДОО на присмотр и уход за ребенком в организации по состоянию на 01 октября текущего года;

$Фд$ – фактическое количество детей на 01 сентября текущего года;

$Фмес$ – плановое количество месяцев посещения воспитанников ДОО в течение года (9 мес.);

N – доля родительской платы в объеме расходов на присмотр и уход за ребенком в организации (показатель утверждается ежегодно постановлением администрации Георгиевского муниципального района).

Расходы по вводимой новой сети в расчеты не включаются.

Родительская плата, поступившая в ДОО расходуется в размере 100 % на приобретение продуктов питания, необходимых для организации полноценного и сбалансированного питания воспитанников ДОО.